**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun alentaminen / poistaminen
varhaiskasvatuksen johtajan päätöksellä**

Varhaiskasvatuksen johtaja voi Hyvinkään kaupungin toimintasäännön (4.17 §) mukaan perustellusta syystä tehdä päätöksen asiakasmaksun alentamisesta tai poistamisesta. Varhaiskasvatusmaksun alentaminen tai poistaminen on harkinnanvarainen ja tehdään enintään toimintavuodeksi kerrallaan.

Maksun alentaminen tai poisto tehdään asiakasmaksupäätökseen perustuen (asiakasmaksupäätös edellyttää huoltajien tulotodistusten toimittamista varhaiskasvatuksen asiakassihteerille; pyydettäessä varhaiskasvatuksen asiakassihteereillä on mahdollisuus tarkistaa huoltajien tulotietoja tulorekisteristä).

|  |  |
| --- | --- |
| **Lapsen tiedot** | **Nimi**       |
| **Henkilötunnus**       |
| **Nykyinen varhaiskasvatuspaikka**       |
| **Asiakasmaksu** | Valitse seuraavista vaihtoehdoista:**[ ]  Asiakasmaksun poistamista esitetään ajalle**   .  .20   -   .  .20  [ ]  **Asiakasmaksun alentamista esitetään ajalle**   .  .20   -   .  .20   [ ]  **50 %** [ ]  **Muu, mikä**       |
| **Perustelut**                                              |
| **Huoltajan allekirjoitus** | **Huoltajan allekirjoitus**     **nimen selvennys**      | **Huoltajan allekirjoitus**     **nimen selvennys**      |

Lomake toimitetaan varhaiskasvatuksen johtajalle, Kankurinkatu 4-6, 05800 Hyvinkää.

|  |
| --- |
| **Varhaiskasvatuksen johtajan päätös asiakasmaksun poistamisesta/alentamisesta:**                          **Pvm**   .  .20  **Varhaiskasvatuksen johtaja**  |

*Lomakkeella kerätään henkilötietoja esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluiden tuottamiseen. Tietoja siirretään ainoastaan lain vaatiessa tai huoltajien luvalla yhteistyökumppaneille (esim. neuvola). Tietoja säilytetään lakisääteisten velvoitteiden mukaisesti ja niihin voi liittyä useita eri säilytysaikoja. Lisätietoa Hyvinkään kaupungin tietosuojasivuilta:* [*www.hyvinkaa.fi/muut-sivut/tietosuoja*](http://www.hyvinkaa.fi/muut-sivut/tietosuoja)